# Etableringsskema – eksternt finansieret klinisk professorat

**Etablering af et klinisk professorat sker i henhold til gældende professoraftale mellem KU-SUND, Region Hovedstaden og Region Sjælland.** [link til aftalen](https://sund.ku.dk/om-sund/organisation/hospitaler/universitetshospitalet/dokumenter/aftaler/Aftale_om_kliniske_professorers_arbejds-_og_ans_ttelsesforhold_ved_KUH_-10._maj_2019.pdf)

Skema indleveres i word-format.

| **Oplysninger om professorat** | | |
| --- | --- | --- |
| 1 | Professoratets titel – på dansk  og på engelsk  (Klinisk professorat i XXX [fagsøjle] med særlig fokus på XXX/  Clinical professorship in XXX [fagsøjle] with special focus on XXX)  OBS! Titlen på professoratet må ikke være for lang. |  |
| 2 | Fagsøjletilknytning (specialeområde) | Vælg et element. |
| Ved flere fagsøjler, hvilke: |  |
| 3 | Placering –  hospital/afdeling/center og region |  |
| 4 | Varighed af professoratet (typisk 5 år) | X år |
| 5 | Kort begrundelse for oprettelse af professoratet (baggrund og indhold) |  |
| 6 | Kort beskrivelse af opgaverne i det kliniske arbejde (daglig klinisk drift) |  |
| 7 | Kort beskrivelse af det specifikke forskningsområde til brug for den faglige vurdering af etableringen af professoratet |  |
| 8 | Beskriv hvorvidt professoratets forskningsfelt dækker uopdyrket land eller om der er tale om styrkelse af et eksisterende forskningsmiljø |  |
| 9 | Beskriv hvorvidt professoratet vil være i konkurrence med et eksisterende forskningsmiljø og om der vil være tale om en dublering af et allerede eksisterende professorat |  |
| 10 | Kort beskrivelse af de forventede ansvarsområder til professoropslaget – et par linjer til hver af de 3 punkter (på engelsk) | Research – |
| Research-based teaching – |
| Research leadership – |
| 11 | Vil professoratet være i overensstemmelse med Hospitals-/psykiatriplanen? |  |
| 12 | Hvem er initiativtager? |  |
| 13 | Navne, arbejdssted og ORCID på min. 3 kvalificerede kandidater i Danmark eller udlandet. Det bør bestræbes at angive kandidater af begge køn. |  |
| 14 | Har den koordinerende professor været inddraget? |  |
| 15 | Har den ordførende professor været inddraget? |  |
| 16 | HR-kontaktperson på hospital/center/sygehus (til brug ved opslag af overlægestillingen) inkl. mailadresse og telefonnummer |  |

| **Søgekomitéen** (udfyldes af den koordinerende professor) | | |
| --- | --- | --- |
| 17 | Hvem er medlem af søgekomitéen?   * Navn, titel, geografi, e-mail   Krav til sammensætning:   * Koordinerende professor (født formand) * Ordførende professor(er) * En professor fra relevant fagsøjle/cheflæge fra et andet dansk universitet/universitetshospital * Gerne en international professor fra relevant fagsøjle (evt. fra Norden) * Søgekomitéen kan med fordel suppleres af en hospitalsrepræsentant, f.eks. cheflægen på afdelingen * Repræsentation af mere end ét køn | *Bemærk, at der ikke må forekomme sammenfald mellem medlemmer af søgekomitéen og bedømmelsesudvalget.* |
| 18 | Er der indhentet tilsagn om deltagelse fra medlemmer af søgekomitéen? |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Faglig vurdering** (udfyldes af fagsøjlens ordførende professor) | | |
| 19 | Hvilke muligheder er der for tværgående samarbejder? |  |
| 20 | Hvilke undervisningsinitiativer giver professoratet mulighed for at løfte? |  |
| 21 | Forslag til forperson for bedømmelsesudvalg (professor ved IKM)  • Den foreslåede forperson må ikke være medlem af søgekomitéen.  • Den foreslåede forperson skal komme fra et andet hospital/sygehus. |  |

| **Ansættelsesudvalg** | | |
| --- | --- | --- |
| 22 | Forslag til to hospitalsrepræsentanter til det fælles ansættelsesudvalg (typisk vicedirektør/centerdirektør og cheflæge/klinikchef) inkl. mailadresser  BEMÆRK, at ansættelsesudvalget ved ansættelsessamtalen skal have mandat til at træffe afgørelse om besættelse af både professorat og hospitalsstilling. |  |
| 23 | Kontaktoplysninger på vicedirektørs PA (med henblik på fastsættelse af ansættelsessamtaledato) inkl. mailadresse og telefonnummer |  |

| **Øvrige oplysninger** | | |
| --- | --- | --- |
| 24 | Single point of Contact (SPOC) | *Navn på relevant teknologioverførselsenhed i regionen*  *I Region Hovedstaden er det typisk Region Hovedstadens Tech Trans Kontor,* [*techtrans@regionh.dk*](mailto:techtrans@regionh.dk) *I Region Sjælland er det typisk Innovationsenheden Region Sjælland, Lars Nørgaard,* [*larno@regionsjaelland.dk*](mailto:larno@regionsjaelland.dk) |
| 25 | Er finansieringen på plads? | *Udfyldt og underskrevet finansieringstilsagn vedlægges etableringsskemaet for professoratet*. |
| 26 | Eventuelle andre bemærkninger til professoratet |  |
| 27 | Godkendelser i regionen (sæt kryds) | Afdelingsledelse  Hospitalsledelse  Region |
|  | *Følgende bilag vedlægges etableringsskemaet for professoratet:*   * *Underskrevet finansieringstilsagn*   *Overlægeopslag eller seniorforskeropslag* | |